آٹومیشن آف اسٹامپ پیپر اورڈ آف ریونیو بورڈ آف ریونیو پنجاب انفارمیشن ٹیکنالو جی بورڈ

بی او آر بورس

ای۔اسٹامپنگ کے بی اوآ رایڈمن کی رہنمائی کیلئے ہدایات





# ای۔ اسٹا پینگ کے بی او آرایڈ منسٹریٹر، فانس ایڈ منسٹریٹر اور ای اسٹاپینگ ٹیم کی رہنمائی کیلئے ہدایات

#### مقصد

اس دستاویز کامقصدBORایڈ منسٹریٹر ، فنانس ایڈ منسٹریٹر اورای اسٹاپینگ ٹیم کی رہنمائی کرنا ہے ، جو کہ ای-اسٹاپینگ کی رپورٹس ، رجسٹر ڈ اسٹامپ پیپرز کی منسوخی یا غیر تصدیق کرنے کا حق رکھتے ہیں . صارف اس دستاویز میں مرحلے وارپورٹل کی رپورٹس اورپورٹل کے دیگر خصوصیات کوکیسے عمل میں لانا ہوگا ملاحظہ کرسختا ہے ۔

مندرجہ ذیل مین اصول BORرپورٹس تک رسائی کے لئے ضروری ہیں:

#### الف)BORايدمن

BOR ایڈمن کوای-اسٹاپینگ کہ BOR پورٹل کے تمام رپورٹس اور رجسٹر ڈاسٹامپ بیپرز کی منسوخی یاان کو غیر تصدیق کرنے کی رسائی حاصل ہے۔

#### ب) فأنس ايدمن

فانس ایڈمن کوصرفBOR پورٹل کی تمام رپورٹس تک محمل رسائی حاصل کی ہے۔

#### ج)ای اسٹا پینگ سیم

ای اسٹا پینگ ٹیم BOR پورٹل میں اسٹامپ بیپر کے اجراء کی رپورٹ دیکھ سکتی ہے۔

## BOR پورٹل

# 1. لاگ ان سخرین (Log-In)

پہلے مرحلے میں مجازا یڈمنسٹریٹر کی طرف سے فراہم کردہ ایک لنگ کے ذریعہ مجازصارف اس نظام میں لاگ ان کریں گے۔ لاگ ان سکرین (شکل: 1) ذیل میں دکھایا گیا ہے۔

P-Stampine  A PROJECT OF BOARD OF REVEN. A PUNIAS INFORMATION TECHNOLOGY BOARD	E G				Log In
	Loç	y In			
	Welcome to e-Stamping  Government of the Punjab believes on ensuring utmost transparency, public facilitation and ease of use while transacting with the Government and has decided to launch the system of Web / SMS based verification of high value (Rs. 1000 and above) judicial and non-judicial Stamp Papers. The system has direct impact on public facilitation by reducing the first step of passing of Challan 32-A. Now it can be generated by the client or the user by itself by providing few information on this web-based system. The stamp papers purchased so can be verified either through the web or the SMS based verification and general public can be saved from fraud based on fake stamp papers. High value Stamp Papers usually culminate in the offices of Sub-Registrars, Cooperative Housing Societies, housing authorities and approved housing schemes et cin case of non-Judicial Stamp Papers and courts in case of judicial Stamp Papers. Therefore, designated offices on this end in addition to SMS facility will also be provided Web based verification of Stamp Papers through their login names protected by passwords. After the launch of the system only computer generated 32-A challan will be accepted by Bank of Punjab for deposition of stamp fee. For further information please contact support team.	User Name Password	Use your account to lo	og in.	

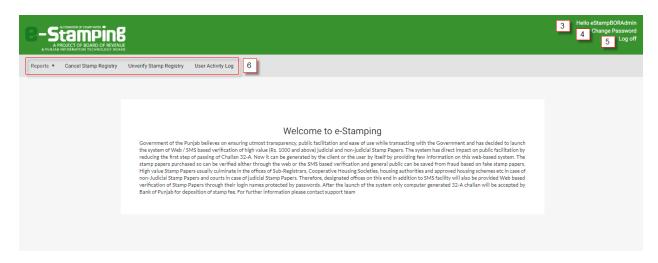
شكل 1 : لاگ ان سكرين

1. صارف کانام درج کریں۔

2. پاس ورڈ درج کریں۔

مسسٹم میں داخل ہونے کیلیئے لاگ ان کے ببٹن پر کاک کریں۔

#### 2. تعارفی صفحہ (Welcome Page)



#### شكل 2 : تعارفي صفحه

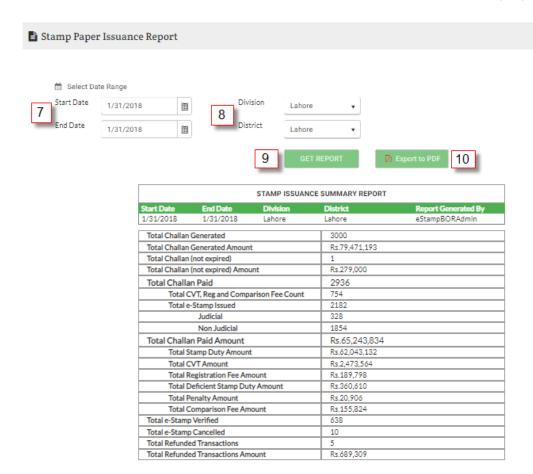
- 3. مسلم میں کامیابی سے لاگ ان ہونے کے بعد، صارف کا نام اوپر دائیں کونے پر دکھایا جائے گا۔
  - 4. اگرصارف پاس ورڈ تبدیل کرنا چاہتا ہے تو" تبدیل پاس ورڈ" پر کلک کرہے۔
    - 5. سسلم سے لاگ آف کرنے کے لئے، لاگ آف پر کلک کریں۔
    - 6. پورٹل کی مرکزی سخرین پر چار (4) اہم خصوصیات دیکھائی جائیں گی:
      - رپورٹس
      - اسٹامپ رجسٹری کومنسوخ کریں
        - اسٹامپ رجسٹری کی توثیق
          - صارف کی سرگرمیاں

# 3. رپورش

ا بھی تک BOR پورٹل کے لئے آٹھ (8) قسم کی رپورٹس ہیں ، جو کے مندرجہ ذیل ہیں:

- اسٹامپ بیپر کے اجراء کی رپورٹ (Stamp Issuance Summary Report)
- اسٹامپ کے تصدیقی چارٹس (Stamp Verification Charts/Reports)
- اسٹامپ کی منسوخی اور غیر تصدیقی رپورٹ (Stamp Cancellation and Unverification Report )
  - - ڈیڈواززاسٹامپ رپورٹ (Deed Wise Stamp Report)
  - بینک برانچ خلاصه رپورٹ (Bank Branch Summary Report)
  - بینک اسٹامپ کے اجراء کی رپورٹ (Bank Stamp Issuance Report)
  - اكاؤنٹ ہيڈوائزاسٹامپ رپورٹ (Account Head Wise Stamp Report)

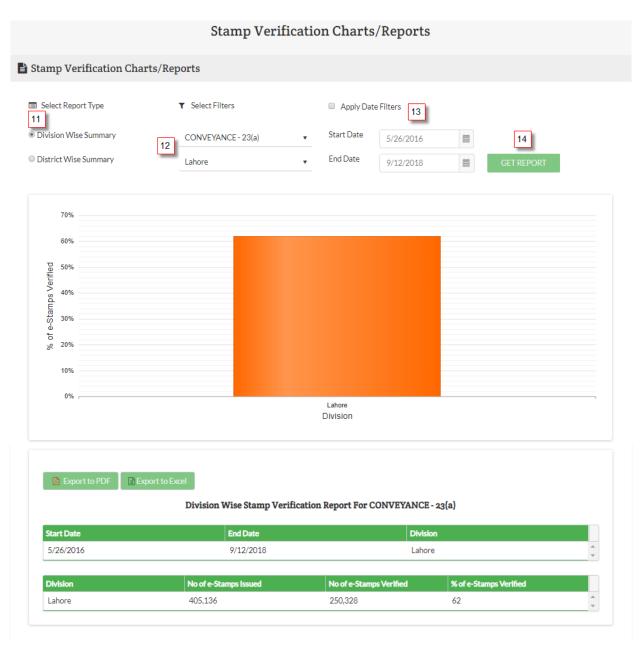
#### 3.1 اسٹامپ بیپر کے اجراء کی رپورٹ (Stamp Issuance Summary Report)



#### شکل 3: اسٹامپ پیپر کے اجراء کی رپورٹ

- 7. ابتدائی اوراختنای تاریخ کاانتخاب کریں۔
- 8. صارف ڈویژن اور ضلع منتخب کرسکتے ہیں (اگر ضرورت ہو تو)۔ اگر ڈویژن اور ضلع منتخب نہیں کیئے گئے توسسٹم خود ہی تمام ڈویژنزاوراضلاع کی رپورٹ دکھائے گا۔
  - 9. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔
    - 10. رپورٹ کا PDF پرنٹ لینے کے لئے، بٹن پر کاک کریں۔

# (Stamp Verification Charts/Reports) اسٹامپ کے تصدیقی چارٹس (3.2 اسٹامپ کے تصدیقی چارٹس (Stamp Verification Charts/Reports) الف ) ڈویژن کی رپورٹ :



شکل 4: ڈویژن کی رپورٹ و سیکھنے کے لئے ڈویژن کی حکمت عملی خلاصہ کا انتخاب کریں۔

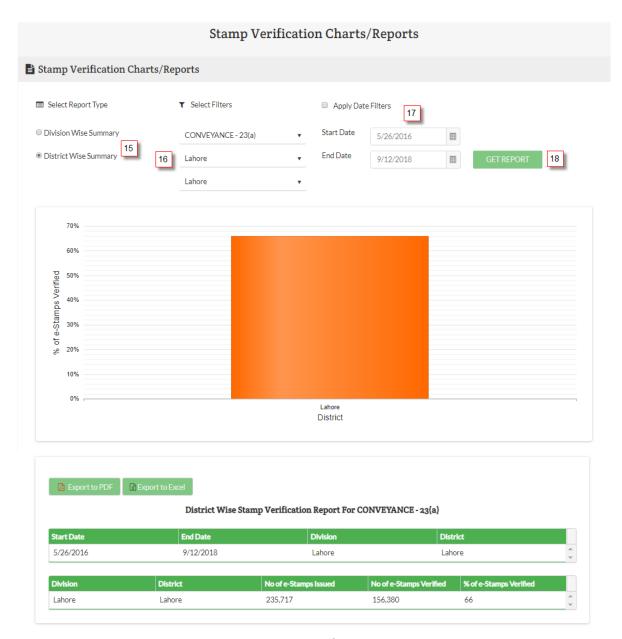
12. صارف ڈویژن اور ڈیڈ کا انتخاب کرستنا ہے (اگر ضرورت ہوتو)۔ اگر ڈویژن اور ڈیڈ کا انتخاب نہیں کیا گیا توسسٹم خود ہی تمام ڈویژنزاور ڈیڈ کی رپورٹ دکھائے گا۔

13. صارف ابتدائی اوراختا می تاریخ کا انتخاب بھی کرستیا ہے (اگر ضرورت ہوتو)۔

14. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

#### ب) ضلع کی ربورٹ:



شكل 5 : صلع كى رپورٹ كاعملى خلاصه

- 15. صناع کی رپورٹ دیکھنے کے لئے صناع کی حکمت عملی خلاصہ کا انتخاب کریں۔
- 16. صارف ڈویژن ، ضلع اور ڈیڈ کاانتخاب کرسکتا ہے (اگر ضرورت ہو تو)۔ اگر ڈویژن ، ضلع اور ڈیڈ کاانتخاب نہیں کیا گیا تو سسٹم خود ہی تمام ڈویژنز ، اضلاع اور ڈیڈ کی رپورٹ دکھائے گا۔
  - 17. صارف ابتدائی اوراختا می تاریخ کاانتخاب بھی کرستماہے (اگر ضرورت ہوتو)۔

18. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

## 3.3 اسٹامپ کی منسوخی اور غیر تصدیقی رپورٹ (Stamp Cancellation and Unverification Report)

Stamp Cancellation And Unverification Report						
Stamp Paper Reports						
Select Report Type  Stamp Unverification Report  Stamp Registry Cancellation Report	## Select Date Range  Start Date					

شكل 6 : اسٹامپ كى منسوخى اور غير تو ثيق كى رپورٹ

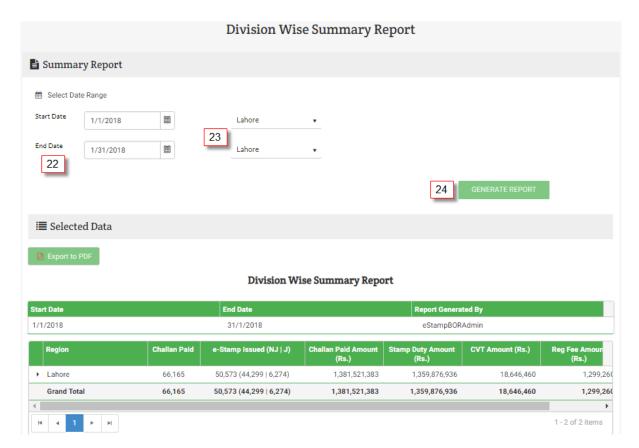
19. صارف اپنی ضرورت کے مطابق اسٹامپ کی غیر تصدیق شدہ رپورٹ اوراسٹامپ رجسٹری کی منسوخی کی رپورٹ منتخب کر سکتے میں ۔

20. ابتدائی اوراختنای تاریخ کاانتخاب کریں ۔

21. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کاک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

#### 3.4 أوريون وائز خلاصه رپورٹ (Division Wise Summary Report)



شكل 7: ڈویژن كی رپورٹ كاعملی خلاصه

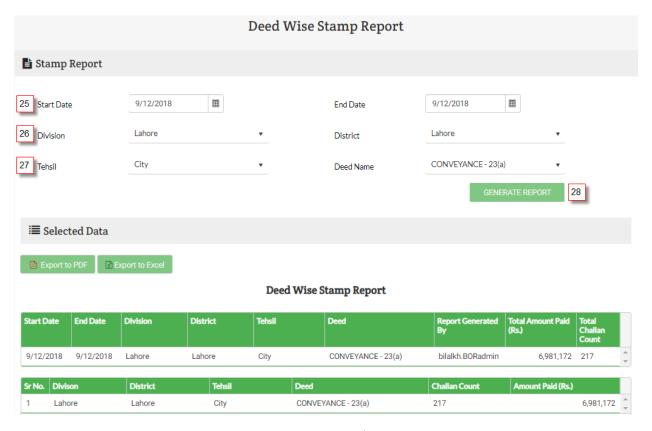
22.ابندائی اوراختنامی تاریخ کاانتخاب کریں ۔

23. صارف ڈویژن اور صلع منتخب کر سکتے ہیں (اگر ضرورت ہوتو)۔اگر ڈویژن اور صلع منتخب نہیں کیئے گئے تو سسٹم خود ہی تمام ڈویژنزاوراصلاع کی رپورٹ دکھائے گا۔

24. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

#### 3.5 ۋىدوائزاستامپ رپورك (Deed Wise Stamp Report)



شكل 8 : ڈیڈ وائزرپورٹ

- 25.ابتدائی اوراختتامی تاریخ کاانتخاب کریں ۔
- 26. صارف ڈویژن اور ضلع منتخب کرسکتے ہیں (اگر ضرورت ہوتو) ۔ اگر ڈویژن اور ضلع منتخب نہیں کیئے گئے تو سسٹم خود ہی تنام ڈویژنزاوراضلاع کی رپورٹ دکھائے گا۔
  - ڈویژنزاوراضلاع کی رپورٹ دکھائے گا۔ 27. صارف تحصیل اور ڈیڈ منتخب کرسکتے ہیں (اگر ضرورت ہو تو)۔اگر تحصیل اور ڈیڈ منتخب نہیں کیئے گئے توسسٹم خود ہی تمام تحصیلوں اور ڈیڈ کی رپورٹ دکھائے گا۔
    - 28. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

10 ورژن 10 الم

#### 3.6 بینک برانچ خلاصه رپورٹ (Bank Branch Summary Report)

			Bank Bi	anch Summa	ry Repo	rt				
Bank Branc	h Summary l	Report								
Start Date  End Date	e Range  1/1/2018  1/31/2018		Lahore  Lahore	et report 31						
<b>■</b> Selecte	d Data									
Export to PDF Export to Excel  Bank Branch Summary Report										
Start Date			Date	District			Division			
1/1/2018		1/3	1/2018	Lahore			Lahore			÷,
Branch	Total Challan Paid	Total e- Stamp Issued	Total Challan paid Amount(Rs.)	Total Stamp Duty Amount(Rs.)	Total CVT Amount(Rs.)	Total Registration Fee Amount(Rs.)	Total Deficient Stamp Duty Amount(Rs.)	Total Penalty Amount(Rs.)	Total Comparison Fee Amount(Rs.)	
Grand Total	66165	50573	1,381,521,383	1,342,005,745	18,646,460	1,299,260	17,140,395	730,796	1,698,727	Δ.

شکل 9: بینک برانچ کی خلاصه رپورٹ

29. ابتدائی اوراختامی تاریخ کاانتخاب کریں۔

30. صارف ڈویژن اور ضلع منتخب کرسکتے ہیں (اگر ضرورت ہوتو) ۔ اگر ڈویژن اور ضلع منتخب نہیں کیئے گئے تو سسٹم خود ہی تمام ڈویژنزاوراضلاع کی رپورٹ دکھائے گا۔

31. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

# (Bank Stamp Issuance Report) بینک اسٹامپ کے اجراء کی رپورٹ (3.7 الف ) بینک اسٹامپ کے اجراء کی رپورٹ :

		Report	ts				
Bank Stamp Issuar	nce Report						
Select Report Type 32  Bank Stamp Issuance Report Stamp Issuance Report Stamp Reprint Report Stamp Report S	leport 33	1/1/2018 <b>(III)</b> 1/31/2018 <b>(III)</b>	Bank/Branch Selection  34  Bank of Punjab ▼  GET REPORT				
<b>≣</b> Selected Da	ta						
Export to PDF	<b>₹</b> Export to Excel						
Bank Stamp Issuance Report							
Start Date	End Date	Bank Name	Total Stamp Amount				
1/1/2018	1/31/2018	BOP		4,510,913,223			

شکل 10: بینک اسٹامپ کے اجراء کی رپورٹ

32. رپورٹ کی قسم منتخب کریں۔

33. ابتدائی اوراختامی تاریخ کاانتخاب کریں ۔

34. بینک کا نام منتخب کریں۔

35. رپورٹ ویکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

#### ب) برانچ اسٹامپ کے اجراء کی رپورٹ/ بینک اسٹامپ ریپر نٹ رپورٹ:

Reports							
Bank Stamp Issuance Report							
© Bank Stamp Issuance Report  © Branch Stamp Issuance Report  © Branch Stamp Reprint Report	Start Date   1/1/2018   37   End Date   1/31/2018	Bank/Branch Selection  Bank of Punjab  Lahore  ASTP  Lahore  41  GETREF	¥ 40 ×				
<b>≣</b> Selected Data							
Export to PDF Export to Excel							
Branch Stamp Issuance Report							
Start Date End Date	Branch	Total Stamp Amount					
1/1/2018 1/31/201	L8 ASTP		14,513,169				

شکل 11: برانج اسٹامپ کے اجراء کی رپورٹ/بینک اسٹامپ ریبر نٹ رپورٹ

36. رپورٹ کی قسم منتخب کریں۔

37.ابندائی اوراختامی تاریخ کاانتخاب کریں ۔

38. بینک کا نام منتخب کریں۔

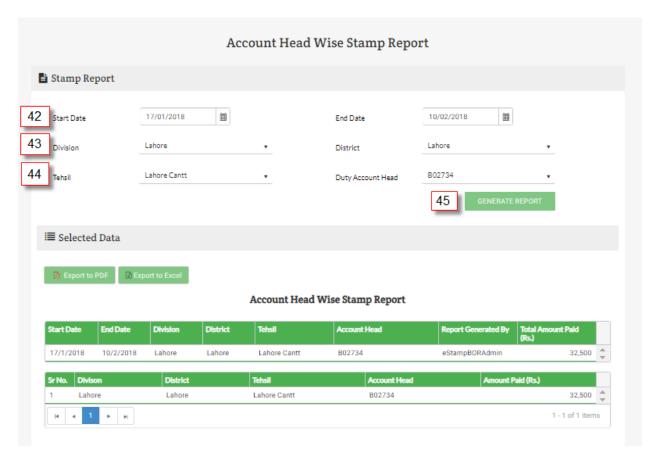
39. بینک برانچ کا نام منتخب کریں۔

40. صارف ڈویژن اور صلع منتخب کر سکتے ہیں (اگر ضرورت ہوتو) ۔ اگر ڈویژن اور صلع منتخب نہیں کیئے گئے تو سسٹم خود ہی تمام ڈویژنزاوراصلاع کی رپورٹ دکھائے گا۔

41. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

#### 3.8 اكاؤنث ميدوائزاسطامپ رپورٹ (Account Head Wise Stamp Report)



شكل 12 : اكاؤنٹس ہيڈوائزاسٹامپ رپورٹ

42.ابندائی اوراختامی تاریخ کاانتخاب کریں ۔

43. صارف ڈویژن اور ضلع منتخب کرسکتے ہیں (اگر ضرورت ہوتو)۔اگر ڈویژن اور ضلع منتخب نہیں کیئے گئے تو سسٹم خود ہی تنام ڈویژنزاوراضلاع کی رپورٹ دکھائے گا۔

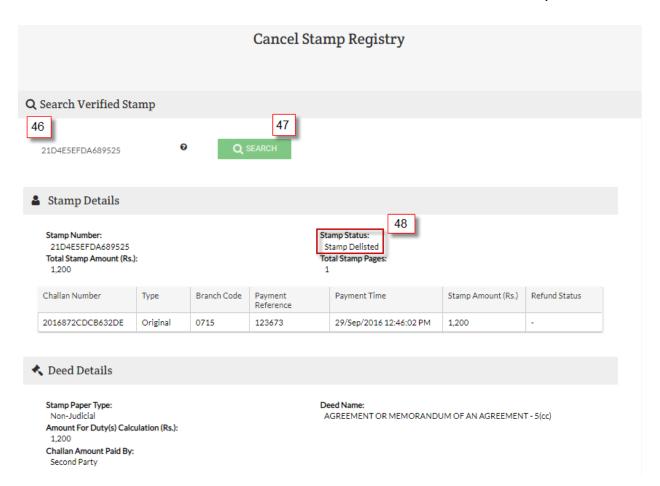
دَویژنزاوراضلاع بی رپورٹ دلھا ہے گا۔ 44. صارف تحصیل اور ڈیوٹی اکاؤنٹ منتخب کرسکتے ہیں (اگر ضرورت ہو تو)۔ اگر تحصیل اور ڈیوٹی اکاؤنٹ منتخب نہیں کیئے گئے تو سسٹم خود ہی تمام تحصیلوں اور ڈیوٹی اکاؤنٹس کی رپورٹ دکھائے گا۔

45. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔

صارف اس رپورٹ کا PDF اور Excel میں پرنٹ لے سکتا ہے۔

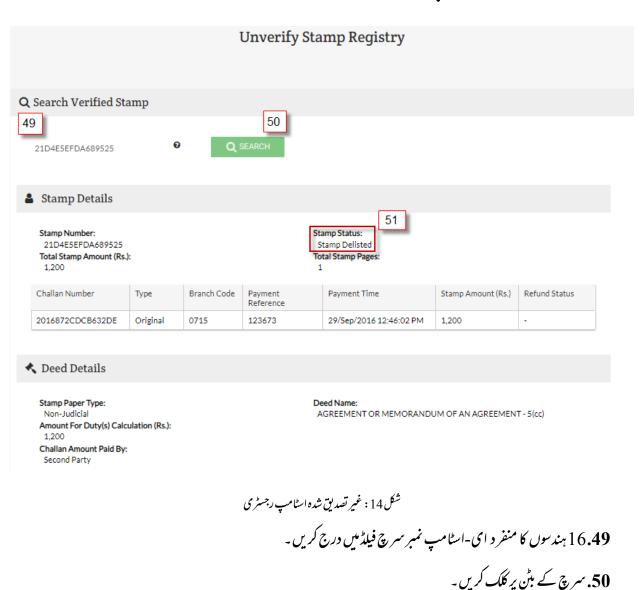
1.0 פַנגָינ

## 4. اسٹامپ رجسٹری منسوخ کریں



شکل 13: اسٹامپ رجسٹری منسوخ کریں ۔
16.46 ہندسوں کا منفر د ای-اسٹامپ نمبر سمر چی فیلڈ میں درج کریں۔
47. سمر چ کے بٹن پر کلک کریں ۔
48. سمر چ کے بعد، رجسٹری کو منسوخ کرنے کے لئے صارف صرف رجسٹر ڈیشدہ ریکارڈ کو منسوخ کرستیا ہے۔

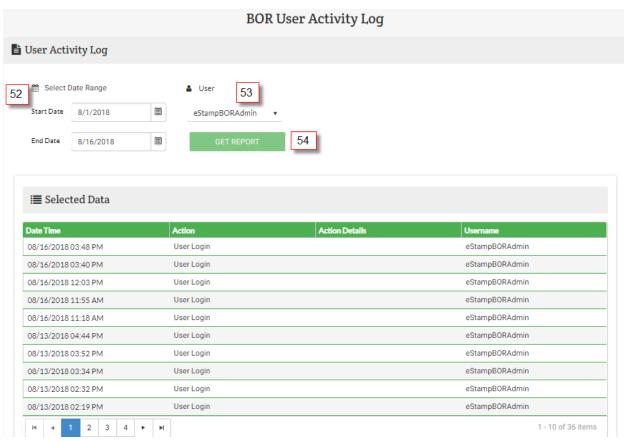
#### 5. غير تصديق شده اسامپ رجسري



1.0 פַנגָינ

51. سرچ کے بعد، رجسٹری کوغیر تصدیق شدہ کرنے کے لئے صارف صرف رجسٹر ڈشدہ ریکارڈ کوغیر تصدیق کرستا ہے۔

## 6. صارت کی سرگرمیاں (Activity Log)



شكل 15: صادف كى سرگرمياں

52.ابتدائی اوراختتا می تاریخ کاانتخاب کریں ۔

53.اپنے مخصوص صارف کا نام منتخب کریں۔

54. رپورٹ دیکھنے کے لئے گٹ رپورٹ کے بٹن پر کلک کریں۔